**南京体育学院总务处科级干部请假审批表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 部门（科室）职务 |  |
| 请假起止时间 | |  | |
| 请假事由 | |  | |
| 部门（科室）意见 | |  | |
| 分管处领导意见 | |  | |
| 处长意见 | |  | |

说明：1、总务处科室主要负责人请假“部门（科室）意见”栏无需填写，

2、请假时间超过一天需经校领导批准。