

江苏省教育厅办公室

苏教办高函〔2018〕28号

省教育厅办公室关于做好2017/2018学年 高校实验室信息统计数据报送工作的通知

各高等学校：

根据教育部高等教育司《关于报送2017/2018学年高等学校实验室信息统计数据的通知》（教高司函〔2018〕29号，附件1）要求，现就做好2017/2018学年数据报送工作有关事项通知如下。

一、报送对象

全省高等学校，含普通本科院校、高职高专院校、独立建制的成人高校和教育部批准设立的独立学院。

二、报送方式与内容

高等学校实验室信息统计数据报送工作分网上报送和书面报送两种方式进行。

（一）网上报送

报送方式：登陆“中国教育统计网”（<http://www.stats.edu.cn>）的“高等学校实验室信息统计”栏目，下载“高等学校实验室信息统计检测系统”（V2018单机版），对报送数据进行检测，经检测无误后使用系统报送数据，省教育厅从网上审核。

报送内容：按照《教育部办公厅关于报送高等学校实验室信

息统计数据的通知》（教高厅函〔2006〕45号）要求的9个报表报送各项数据。其中，普通本科高等院校、独立学院报送7个基表和综表一，高职高专院校和独立建制的成人高等学校报送基表一、二、三、七和综表二。本年度统计工作的报表表样、统计软件、填报说明及相关帮助文件可在“中国教育统计网”的“高等学校实验室信息统计”栏目或 <http://202.4.130.200:81> 下载。

（二）书面报送

报送方式：各高校网上报送数据经教育厅审核通过后，使用“高等学校实验室信息统计系统”的“打印输出”项打印指定的报表（纸张为A3，一式两份），同上报省教育厅的公函一并报送。

报送内容：普通本科高等院校、独立学院报送《教育部办公厅关于报送高等学校实验室信息统计数据的通知》（教高厅函〔2006〕45号）附件中的基表二、三、六、七和综表一；高职高专院校和独立建制的成人高等学校报送基表二、三、七和综表二。所有报表要求校领导签字并加盖学校公章。

三、报送时间

各校网上报送及数据审核时间为2018年9月1日至10月10日，纸质材料报送截止时间为2018年10月15日。

四、工作要求

（一）各高校认真阅读报送要求和填表说明，及时更新“中国教育统计网”发布的2018年度最新检测软件，加强数据审核，确保数据的真实性和完整性。基表四中“实验所属学科”、基表五和基表六中“所属学科”，依据最新版的《普通高等学校本科专业

目录》填写专业代码前四位。

(二)各高校须保持数据信息统计人员相对稳定,并加强相关培训。为提高各高校信息统计人员业务能力和数据上报质量,省教育厅委托省高校实验室研究会和南京林业大学于10月9日在南京林业大学开展高等学校实验室信息统计培训工作(为期一天,外地高校可于10月8日下午报到并报盘,10月9日一天培训),对统计报表内容及主要指标进行解读,对统计系统使用方法和上报操作流程等进行系统培训。请各高校选派1-2位具体负责同志参加,并将统计数据带到会上由专家把关后上报。培训工作具体安排将通过江苏高校实验室信息统计工作QQ群另行通知。

(三)各高校于9月17日前将具体负责数据填报工作并参加培训的参会人员回执(附件2)电子版发送至指定邮箱,并及时在“高等学校实验室信息统计系统”中更新联系人信息。

(四)各高校上报人员请加入江苏高校实验室信息统计工作QQ群:364077790,以便于加强联系与技术交流。

省高等教育学会高校实验室研究委员会联系人:南京大学国有资产管理处韩静,电话:025-89686006、83686006,电子信箱:jinghan@nju.edu.cn。

省教育厅高等教育处联系人:魏永军,电话:025-83335156。

报送地址:南京市北京西路15号江苏省教育厅高等教育处,邮政编码:210024。

南京林业大学实验室与基地建设管理处联系人:潘越,电话:

025-85427992, Email: 799092953@qq.com。

- 附件：1.教育部高等教育司关于报送 2017/2018 学年高等学校实验室信息统计数据的通知
2.高等学校实验室信息统计工作联系人信息表



(此件主动公开)

附件 2

高等学校实验室信息统计培训会参会人员回执

填报单位：_____

姓 名	性 别	学 校	所在部门	手 机	电子邮箱	QQ 号 码	参会报 到时间	标间/ 单间

注：请于 9 月 17 日前将联系人信息表电子版发送至 799092953@qq.com，加入江苏高校实验室信息统计工作 QQ 群：364077790，并注明何时报到参加实验室信息统计培训会。